

Curso
RETÓRICA Y
ORATORIA



ORATORIA
PEITHON

FORMANDO ORADORES

61188417

oratoriapeithon.com

1. Introducción a la retórica y oratoria:

- Definición y contexto histórico.
- Importancia en la comunicación moderna.

2. Teoría de la retórica:

- Los tres modos persuasivos: ethos, pathos y logos.
- Elementos clave como argumentación, estilo y estructura.

3. Preparación y estructura de discursos:

- Identificación de objetivos de comunicación.
- Desarrollo de una tesis o mensaje central.
- Organización y secuencia de ideas.

4. Técnicas de persuasión y argumentación:

- Estrategias para influir y convencer a una audiencia.
- Análisis crítico de argumentos.

5. Lenguaje y estilo:

- Uso efectivo del vocabulario y la gramática.
- Figuras retóricas y su aplicación.

6. Gestión de audiencias:

- Adaptación del mensaje a diferentes grupos y contextos.
- Consideración de la cultura y la diversidad.

7. Prácticas de oratoria:

- Ejercicios de expresión oral y dicción.
- Desarrollo de confianza y seguridad en el habla.

8. Técnicas de comunicación paraverbal:

- Uso adecuado de la voz.
- Intensidad, timbre, tono y duración.

9. Manejo de preguntas y respuestas:

- Estrategias para responder de manera efectiva.
- Cómo lidiar con situaciones difíciles.

10. Evaluación y retroalimentación:

- Análisis de discursos propios y ajenos.
- Feedback constructivo para mejorar habilidades.

11. Casos de estudio y ejemplos prácticos:

- Elaboración de discursos.
- Análisis de discursos famosos o relevantes.
- Técnica de debate.
- Aplicación de técnicas aprendidas.

12. Prácticas y simulaciones:

- Oportunidades para aplicar lo aprendido en situaciones reales o simuladas.



ORATORIA PEITHON

FORMANDO ORADORES